

Reacts peut être utilisé pour faciliter les consultations à distance. Cette fiche décrit la procédure pour ajouter des usagers dans sa liste de contacts Reacts.



**Vous devez utiliser le navigateur Web Google Chrome.**

### A- Se connecter à Reacts Web

Ouvrez le lien <https://reacts.com/fr/account/login> dans le navigateur Web Google Chrome.

1. Saisissez votre adresse courriel et votre mot de passe.
2. Cliquez sur **Me connecter**.

Connectez-vous à Reacts Web

Courriel  
Mot de passe

Mot de passe oublié ?  
Renvoyer le courriel d'activation

Me connecter

1 → 2 →

### B- Ajouter un contact dans sa liste

1. Cliquez sur **Contacts**.
2. Cliquez sur **Invité** dans la fenêtre **Contacts**.

La page **Gestion des invités** s'affiche :

3. Saisissez le prénom, le nom et l'adresse courriel de l'usager que vous voulez ajouter à votre liste de contacts.
4. Cliquez sur **ASSIGNER**.

Une fenêtre s'affiche pour vous indiquer le statut de l'assignation.

5. Cliquez sur **CONFIRMER**.

Un courriel d'invitation à s'inscrire à Reacts est envoyé à l'usager.

Vous pouvez ajouter d'autres usagers en cliquant sur le bouton **+ Ajouter un autre invité**.

Reacts web

Contacts

Invité

Tous De garde Invités

Caroline Guertin PRO INVITE

Louissette mbeumo INVITE

Marie-Eve Desrosiers PRO INVITE

Mathieu St-Gelais PRO INVITE

Ajouter un invité - Centre hospitalier de l'Université de Montréal (CHUM)/CCT

Entrez un prénom Entrez un nom Entrez un courriel

+ Ajouter un autre invité Importer à partir d'un fichier csv

ASSIGNER ANNULER

Statut

Labonnement a été assigné

• kombo.chadia1@gmail.com

CONFIRMER

1 → 2 → 3 → 4 → 5 →

### C- Se déconnecter

1. Cliquez sur la flèche près de votre adresse courriel, située dans le coin supérieur droit de la fenêtre.
2. Cliquez sur **Déconnexion de mon compte**.

Louissette Messa

Mon compte

Gestion des invités

Déconnexion de mon compte

1 → 2 →