

## Liste de vérification pour une téléconsultation

### Les étapes pour me préparer à une rencontre virtuelle avec Microsoft Teams

» Source : <https://telesantequebec.ca/patient/patient-rencontre-virtuelle/>

#### Avant la rencontre

1. Vérifier si j'ai ce qu'il faut sur le plan technique :
  - adresse courriel;
  - connexion Internet;
  - ordinateur ou appareil mobile.
2. Télécharger l'application Microsoft Teams (si j'utilise un appareil mobile).
3. Vérifier dans le courriel de confirmation de rendez-vous les informations suivantes :
  - la date;
  - l'heure;
  - le nom de l'intervenant;
  - le lien pour la rencontre.
4. Tester ma connexion Internet, mon son et mon image si je le juge nécessaire avec la page [Tester l'équipement technologique avant une téléconsultation](#). (source : <https://telesantequebec.ca/patient/tester-equipement/>)

#### Au moment de la rencontre

5. Choisir un espace calme et sans bruit ambiant.
6. Avoir à portée de main :
  - ma carte d'assurance maladie;
  - mon téléphone.
7. Une dizaine de minutes avant le rendez-vous, rejoindre la rencontre Teams en cliquant sur le lien dans le courriel de confirmation du rendez-vous.
8. Repérer les boutons de l'interface Teams pour :
  - allumer / éteindre ma caméra;
  - allumer / éteindre mon micro.
9. M'identifier à l'aide de ma carte d'assurance maladie en début de rencontre avec le professionnel.
10. Exprimer mes remarques et questionnements pour bien clarifier la communication pendant la rencontre.
11. Terminer la rencontre en cliquant sur le bouton rouge « Quitter ».